

UCHWAŁA NR 5
XXX OKRĘGOWEGO ZJAZDU DELEGATÓW
PODKARPACKEJ OKRĘGOWEJ IZBY APTEKARSKIEJ
W RZESZOWIE

z dnia 10 kwietnia 2014r.

w sprawie: przyjęcia Regulaminu Obrad Okręgowego Zjazdu Delegatów Podkarpackiej Okręgowej Izby Aptekarskiej

Na podstawie art. 27 pkt 4 ustawy z dnia 19 kwietnia 1991r. o izbach aptekarskich (t. j. Dz. U. z 2008r. Nr 136, poz. 856 z późn. zm.) XXX Zjazd Delegatów Podkarpackiej Okręgowej Izby Aptekarskiej uchwała co następuje:

§ 1

Zjazd uchwała Regulamin Obrad Okręgowego Zjazdu Delegatów Podkarpackiej Okręgowej Izby Aptekarskiej o treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Zjazd równocześnie uchyla Regulamin Obrad Nadzwyczajnego i Okręgowego Zjazdu Delegatów Podkarpackiej Okręgowej Izby Aptekarskiej uchwalony Uchwałą Nr 6 XXVI Okręgowego Zjazdu Delegatów Podkarpackiej Okręgowej Izby Aptekarskiej w Rzeszowie z dnia 7 kwietnia 2011r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie od dnia 1 stycznia 2015r.

Przewodniczący Zjazdu:

mgr farm. Lidia Czyż

Sekretarze:

mgr farm. Henryka Paszko
mgr farm. Piotr Orzeł

REGULAMIN OBRAD OKRĘGOWEGO ZJAZDU DELEGATÓW

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§ 1

1. Najwyższą władzą okręgowej izby aptekarskiej jest okręgowy zjazd aptekarzy.
2. Zjazd okręgowej izby aptekarskiej obraduje i działa zgodnie z przepisami ustawy o izbach aptekarskich oraz tego regulaminu.
3. Okręgowa rada aptekarska zwołuje corocznie okręgowy zjazd aptekarzy. Delegaci powinni być powiadomieni o terminie i miejscu okręgowego zjazdu przynajmniej na 14 dni przed tym terminem - pisemnie, w tym: fax, poczta elektroniczna. **Wraz z zawiadomieniem Delegaci otrzymują porządek obrad Zjazdu i materiały na Zjazd.** Zawiadomienie o drugim terminie Zjazdu zgodnie z § 5 ust. 2 Regulaminu, jest zamieszczane jednocześnie z zawiadomieniem o pierwszym terminie Zjazdu.

§ 2

Okręgowy zjazd aptekarzy w szczególności:

1. Podejmuje uchwały w sprawach objętych zakresem działania izby,
2. Uchwala budżet i ustala zasady gospodarki finansowej izby,
3. Rozpatruje i zatwierdza roczne sprawozdania okręgowej rady aptekarskiej, okręgowej komisji rewizyjnej, okręgowego sądu aptekarskiego i okręgowego rzecznika odpowiedzialności zawodowej,
4. Uchwala regulaminy organów izby, z wyłączeniem okręgowego sądu aptekarskiego,

§ 3

1. W okręgowym zjeździe biorą udział z głosem stanowiącym delegaci wybrani na zebraniach rejonowych **oraz zaproszeni przez Prezesa ORA goście z głosem doradczym.**
2. Mandat delegata trwa 4 lata.

§ 4

1. **Uczestnik Zjazdu potwierdza swój udział w obradach podpisaniem listy obecności.**
2. Lista obecności stanowi integralną część dokumentów Zjazdu.
3. **Delegaci biorą udział w obradach Zjazdu osobiście z prawem jednego głosu.**
4. **Głosowania podczas Zjazdu może odbywać się mandatami lub elektronicznie. Przewodniczący Zjazdu może w sprawach wyjątkowych zarządzić głosowanie tajne.**

§ 5

1. Zjazd jest prawomocny i zdolny do podejmowania uchwał, jeżeli został prawidłowo zwołany oraz bierze w nim udział co najmniej połowa ogólnej liczby delegatów (quorum).
2. **Brak quorum powoduje zwołanie Zjazdu w drugim terminie, w tym samym dniu, na który zwołano Zjazd pierwotnie. Zjazd ten jest prawomocny i zdolny do podejmowania uchwał niezależnie od liczby Delegatów obecnych na zjeździe.**
3. **Zjazd, oprócz uchwał, może podejmować lub przyjmować:**
 - 1/ stanowiska – wyrażające opinię Zjazdu w określonej sprawie,
 - 2/ deklaracje – zawierające wolę określonego postępowania,
 - 3/ apele – zawierające wezwanie do określonego zachowania się, podjęcia inicjatywy lub zadania.

Rozdział II

Wybory Prezydium Zjazdu oraz komisji

§ 6

1. **Zjazd otwiera Prezes Okręgowej Rady Aptekarskiej lub wyznaczony przez niego Zastępca - Otwierający Zjazd, Zjazd, który po przeliczeniu podpisów na liście obecności Delegatów stwierdza i ogłasza prawomocność obrad.**
2. **Otwierający Zjazd przeprowadza wybory Przewodniczącego Zjazdu i dwóch Sekretarzy Zjazdu tworzących Prezydium Zjazdu tj. zarządza wybory, zgłasza kandydatów i przyjmuje kandydatury od Delegatów uczestniczących w Zjeździe, przyjmuje zgodę kandydatów, zarządza głosowanie i liczy głosy oraz ogłasza wyniki wyborów.**
3. Wybory członków Prezydium Zjazdu odbywają się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

§ 7

1. **Przewodniczący Zjazdu kieruje pracami Zjazdu zgodnie z regulaminem obrad i w oparciu o zatwierdzony porządek obrad, czuwając nad ich przestrzeganiem.**
2. **Sekretarze Zjazdu sporządzają protokół Zjazdu oraz liczą głosy w sprawie uchwał i podczas pozostałych głosowań.**

§ 8

1. Przewodniczący Zjazdu poddaje pod głosowanie przyjęcie porządku obrad oraz regulaminu Zjazdu.
2. Delegat, może zaproponować zmianę kolejności porządku obrad, a w uzasadnionych przypadkach skreślenie z porządku proponowanych punktów. Propozycje zmian muszą uzyskać zwykłą większość głosów.
3. Przyjęty porządek obrad winien być podany do wiadomości Delegatów.
4. **Okręgowy Zjazd Sprawozdawczo-Wyborczy przyjmuje Regulamin Okręgowych Zjazdów obowiązujący do kolejnego Okręgowego Zjazdu Sprawozdawczo-Wyborczego, o ile nie zostanie zmieniony podczas danej kadencji.**

§ 9

1. Po przyjęciu porządku obrad dokonuje się **wyboru 3- osobowych** komisji:
 - 1/ **Regulaminowej**, która czuwa nad przestrzeganiem w toku obrad regulaminu we współpracy z obsługą prawną izby ,
 - 2/ **Wniosków**, która przyjmuje od Delegatów projekty wniosków nieobjętych porządkiem obrad oraz przedstawia je Przewodniczącemu Zjazdu,
2. **Przewodniczący Zjazdu wskazuje miejsce pracy Komisji.**
3. Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Sekretarza.
4. Pracami komisji kieruje jej Przewodniczący.
5. **Swoje ustalenia Komisja umieszcza w protokole, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.**

Rozdział III

Tryb prowadzenia obrad Zjazdu

§ 10

1. Obrady Zjazdu prowadzi Przewodniczący Zjazdu.
2. Delegaci, którzy zamierzają wziąć udział w dyskusji, **powinni swój zamiar zgłosić na trzy dni robocze przed Zjazdem do bura POIA, podając temat i punkt porządku obrad, co do którego chcą zabrać głos , a także potwierdzić udział w dyskusji u Sekretarza Zjazdu.**
3. **Przewodniczący Zjazdu otwiera dyskusję i udziela głosu Delegatom oraz ustala czas trwania ich wypowiedzi mając na względzie porządek obrad oraz liczbę Delegatów zgłaszających się do dyskusji.**
4. Przewodniczący Zjazdu może zwrócić uwagę dyskutantowi, a po dwukrotnym upomnieniu – odebrać przemawiającemu głos.
5. Uczestnikowi Zjazdu nie wolno zabierać głosu w dyskusji nad tą samą sprawą więcej niż dwa razy.
6. **W przypadku brak zgłoszeń Delegatów do udziału w dyskusji, Przewodniczący Zjazdu przekazuje te informacje Delegatom.**

§ 11

1. **W trakcie Zjazdu, Delegaci mogą zgłosić wnioski formalne, tj. wnioski o:**
 - 1/ przerwanie, odroczenie lub zamknięcie posiedzenia,
 - 2/ uchwalenie tajności posiedzenia,
 - 3/ uchwalenie tajności głosowania,
 - 4/ zamknięcie listy mówców,
 - 5/ zamknięcie dyskusji,
 - 6/ odwołanie do komisji,
 - 7/ głosowanie imienne,
 - 8/ zmianę porządku obrad,
 - 9/ przeprowadzenie głosowania,
 - 10/ ograniczenie czasu przemówień,
 - 11/ stwierdzenie quorum,
 - 12/ przeliczenie głosów,
 - 13/ reasumpcję głosowania.
2. **W sprawach objętych wnioskami formalnych Przewodniczący udziela głosu poza przyjętym porządkiem obrad, a wnioski w tych sprawach poddaje się pod głosowanie przed innymi wnioskami.**

3. **O przyjęciu lub odrzuceniu wniosku formalnego Zjazd rozstrzyga po wysłuchaniu Wnioskodawcy i ewentualnie jednego Przeciwnika wniosku w głosowaniu jawnym zarządzonym przez Przewodniczącego.**

§ 12

1. Po zamknięciu dyskusji nad projektami uchwał objętymi porządkiem obrad oraz wnioskami zgłoszonymi do Komisji Wniosków , Przewodniczący poddaje je pod głosowanie.
2. Od tej chwili można zabierać głos tylko dla zgłoszenia wniosku formalnego o sposobie i porządku głosowania (i to jedynie przed wezwaniem Delegatów do głosowania).
3. W przypadku zgłoszenia dwóch lub więcej wniosków w tej samej sprawie w pierwszej kolejności poddaje się pod głosowanie wniosek najdalej idący, o czym decyduje Przewodniczący.
4. Poprawki do wniosku głównego należy poddać pod głosowanie przed głosowaniem **nad tym wnioskiem.**
5. Przed przystąpieniem do głosowania Przewodniczący informuje, które wnioski i w jakiej kolejności będą głosowane.
6. Głosowanie odbywa się jawnie, a wnioski są uchwalane zwykłą większością głosów.

§ 13

1. Zjazd może podejmować uchwały jedynie w sprawach zamieszczonych w porządku obrad (podanym do wiadomości Delegatom) przy obecności co najmniej połowy liczby Delegatów.
2. W drugim terminie Zjazd (zwołany zgodnie z § 5 ust.2 Regulaminu) podejmuje uchwały niezależnie od liczby Delegatów biorących w nim udział.
3. Uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów, z wyjątkiem uchwał, których podjęcie wymaga zgodnie z prawem innej, kwalifikowanej większości.

§ 14

1. **Głosowanie w sprawach uchwał odbywa się mandatami i jest jawne. Głosy liczą Sekretarze Zjazdu.**
2. **Głosowania zarządza oraz ogłasza wyniki Przewodniczący Zjazdu.**

3. Przebieg głosowań zapisuje się w protokole Zjazdu zaznaczając:

a/ liczbę uczestników Zjazdu uprawnionych do głosowania;

b/ liczbę uczestników Zjazdu, którzy wzięli udział w głosowaniu;

c/ liczbę głosów oddanych za lub przeciw przyjęciu uchwał oraz wstrzymujących się.

Rozdział IV

Przepisy końcowe

§ 15

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Okręgowego Zjazdu ogłasza jego zamknięcie.

§ 16

Sprawy dotyczące sposobu i przebiegu obrad nie uregulowane w regulaminie rozstrzyga Prezydium Okręgowego Zjazdu.

§ 17

1. Z przebiegu obrad Okręgowego Zjazdu sporządza się protokół, który stanowi jedyny urzędowy dokument Zjazdu, spisany przez Sekretarzy w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Protokół winien zawierać: datę, miejsce obrad, liczby obecnych przedstawicieli i zaproszonych gości (według listy obecności), porządek obrad, przebieg wszystkich czynności obejmujących sprawy objęte porządkiem obrad, podjęte uchwały, zgłoszone wnioski i sprzeciwy, przebieg i wyniki głosowania, oświadczenia zgłoszone do protokołu, streszczenie przebiegu dyskusji z podaniem nazwisk jej uczestników. **Podpisują go Przewodniczący oraz Sekretarze Zjazdu.** Protokół winien być sporządzony w ciągu siedmiu dni od daty Zjazdu. Jeden egzemplarz przesyła się do Naczelnej Izby Aptekarskiej.
2. Integralną część protokołu Okręgowego Zjazdu stanowią załączone: protokoły posiedzeń komisji, uchwały podjęte przez Zjazd, lista obecności uczestników i gości.
3. Protokół z Okręgowego Zjazdu jest jawny dla członków Okręgowej Izby Aptekarskiej oraz przedstawicieli Naczelnych Organów Izby Aptekarskiej.

§ 18

Uchwały podjęte przez Okręgowy Zjazd, Prezes Izby przekazuje odpowiednim instytucjom, organizacjom i urzędom.

§ 19

Regulamin obrad wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Zjazd.