

Uchwała Nr 12/VII/2016
Podkarpackiej Okręgowej
Rady Aptekarskiej
z dnia 15 lutego 2016 roku

w sprawie: przekazywania do wiadomości PORA comiesięcznego wyciągu bankowego z konta POIA


Na podstawie art.29 pkt 7 ustawy o izbach aptekarskich z dnia 19 kwietnia 1991 roku (t.j. Dz.U. z 2014r. poz. 1429r. z późn. zm.) oraz § 5 Regulaminu PORA, Podkarpacka Okręgowa Rada Aptekarska uchwala co następuje:

§ 1

1. Podkarpacka Okręgowa Rada Aptekarska postanawia, że na godzinę przed każdym posiedzeniem Podkarpackiej Okręgowej Rady Aptekarskiej każdy z jej członków może zapoznać się z dokumentami księgowymi, bankowymi i kasowymi w tym z wyciągiem i raportem bankowym oraz raportem kasowym z miesiąca kalendarzowego poprzedzającego posiedzenie PORA i wskazanych przez zainteresowanego innych miesięcy i w tym celu zobowiązuje księgową/dyrektora Biura POIA do ich przedłożenia Radzie.
2. Jeśli w danym miesiącu posiedzenie Rady nie odbędzie się, dokumenty z ostatnich miesięcy, które nie zostały przedstawione Radzie, zostaną przedłożone na najbliższym posiedzeniu PORA.
3. Informacja o przedłożeniu Radzie dokumentów opisanych w pkt.1 zostanie zamieszczona w protokole z posiedzenia PORA, a członkowie PORA, którzy zapoznawali się z dokumentami złożą swój podpis na raportach księgowych i zostaną wskazani w protokole z posiedzenia.
4. Złożenie podpisu na raportach księgowych oznacza potwierdzenie zapoznania się z nimi. W razie zastrzeżeń lub braku akceptacji konkretnej pozycji księgowej, członek PORA, który je zgłasza, oprócz podpisu na raportach księgowych, przekazuje pisemne uzasadnienie swojego stanowiska w trakcie posiedzenia PORA. Stanowi ono załącznik do protokołu PORA z danego posiedzenia.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Sekretarz PORA



Prezes PORA