

Uchwała Nr 25/VI/2013
Podkarpackiej Okręgowej
Rady Aptekarskiej
z dnia 21 listopada 2013 r.

w sprawie: zasad działania Komisji ds. wykonywania zawodu farmaceuty przy stwierdzaniu rękojmi należytego prowadzenia apteki przez kandydata na stanowisko kierownika oaz innych czynności podejmowanych przez Komisję.

Na podstawie art. 29 ust. 7 ustawy z dnia 19 kwietnia 1991 roku o izbach aptekarskich (tekst jednolity Dz. U. Nr 9 poz. 108) w celu wykonania Uchwały Nr IV/125/2007 z dnia 27 czerwca 2007 roku Naczelnej Rady Aptekarskiej w sprawie trybu postępowania przy stwierdzaniu rękojmi należytego prowadzenia apteki przez kandydata na stanowisko kierownika apteki, Podkarpacka Okręgowa Rada Aptekarska postanawia co następuje:

§ 1

Podkarpacka Okręgowa Rada Aptekarska ustala zasady działania Komisji ds. wykonywania zawodu farmaceuty przy stwierdzaniu rękojmi należytego prowadzenia apteki przez kandydata na stanowisko kierownika:

1. Wydanie rękojmi należytego prowadzenia apteki następuje na wniosek:

- a. dla nowootwieranej apteki - Wojewódzkiego Inspektoratu Farmaceutycznego,
- b. dla działającej apteki - podmiotu prowadzącego aptekę przesłanego bezpośrednio do PORA lub za pośrednictwem innej ORA.

2. Wniosek, składany przez podmiot prowadzący aptekę do biura Podkarpackiej Okręgowej Izby Aptekarskiej, powinien zawierać wskazanie z imienia i nazwiska kandydata na kierownika apteki, adres apteki w jakiej ma być zatrudniony kierownik i od kiedy. Do wniosku należy dołączyć wypełniony kwestionariusz stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

3. W przypadku nowootwieranej apteki kandydat na kierownika powinien przesłać bezpośrednio do biura POIA wypełniony kwestionariusz stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Po wpłynięciu wniosku o wydanie rękojmi należytego prowadzenia apteki wraz z wypełnionym przez kandydata na kierownika apteki kwestionariuszem, Komisja ds. wykonywania zawodu zbiera się w składzie co najmniej trzyosobowym.
5. Z kandydatem na kierownika apteki, który podejmuje się pełnienia tej funkcji po raz pierwszy, Komisja przeprowadza rozmowę, w której poruszane są zagadnienia z zakresu nowych obowiązków magistra farmacji na tym stanowisku i zrozumienia odpowiedzialności związanej z pełnieniem tej funkcji.
6. Komisja analizuje czy kandydat na kierownika apteki spełnia wymogi formalne określone w art. 88 ust. 2 ustawy Prawo farmaceutyczne oraz wykazuje znajomość przepisów prawa związanych z prowadzeniem apteki.
7. Komisja przeprowadzając postępowanie wyjaśniające korzysta z informacji zawartych w rejestrze farmaceutów, prowadzonym przez biuro POIA oraz podejmuje inne działania konieczne do rozstrzygnięcia konkretnej sprawy.
8. Po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego Komisja sporządza protokół i przekazuje go Prezydium PORA w celu podjęcia stosownej uchwały.
9. Uchwałę o zajęciu stanowiska przez Prezydium PORA w sprawie rękojmi należytego prowadzenia apteki podpisaną przez członków Prezydium doręcza się podmiotowi, który zwrócił się o wydanie rękojmi oraz kandydatowi na kierownika z pouczeniem o odwołaniu.

Uchwała Prezydium PORA to dokument, którego WIF wymaga przy wydaniu zezwolenia na otwarcie nowej apteki, zaś prowadzący aptekę winien go przedłożyć WIF przy zmianie na stanowisku kierownika apteki.

§ 2

1.PORA ustala zasady działania Komisji przy wydawaniu opinii dla osoby wykwalifikowanej, odpowiedzialnej za prowadzenie hurtowni, składu konsygnacyjnego, działu farmacji szpitalnej - kierownika hurtowni, składu konsygnacyjnego, działu farmacji szpitalnej.

2.Wydawanie opinii dla kandydata na kierownika hurtowni, składu konsygnacyjnego następuje na wniosek podmiotu ubiegającego się o zezwolenie na prowadzenie hurtowni lub prowadzącego hurtownię, skład konsygnacyjny, przesłane do biura POIA i przebiega zgodnie z procedurą dotyczącą stwierdzenia rękojmi należytego prowadzenia apteki dla kandydata na stanowisko kierownika opisanego w par. 1 pkt 2-9 zdanie pierwsze niniejszej uchwały – odpowiednio dla kandydata na kierownika hurtowni, składu konsygnacyjnego.

3.Wydawanie opinii dla farmaceuty prowadzącego dział farmacji szpitalnej w przypadku nowo otwartego działu, następuje na wniosek Podkarpackiego Wojewódzkiego Inspektora

Farmaceutycznego a w przypadku zmiany na stanowisku, na wniosek przedsiębiorcy, przesłany do biura POIA i przebiega zgodnie z procedurą dotyczącą stwierdzania rękojmi należytego prowadzenia apteki dla kandydata na stanowisko kierownika opisanego w par. 1 pkt 2, 6-9 zdanie pierwsze niniejszej uchwały – odpowiednio dla farmaceuty prowadzącego dział farmacji szpitalnej.

§ 3

PORA ustala zasady działania Komisji przy wydawaniu opinii dla farmaceuty nadzorującego odbywanie praktyki zawodowej pod kątem procesu dydaktycznego.

1. Wydawanie opinii następuje na wniosek uczelni medycznej kierującej studenta na praktykę zawodową przesłany do biura POIA.

2. Dalszy ciąg postępowania przy wydawaniu opinii przebiega zgodnie z procedurą dotyczącą stwierdzania rękojmi należytego prowadzenia apteki dla kandydata na stanowisko kierownika opisanego w par. 1 pkt 6-9 zdanie pierwsze niniejszej uchwały – odpowiednio dla farmaceuty nadzorującego odbywanie praktyki zawodowej pod kątem procesu dydaktycznego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 5

Uchyła się Uchwałę Nr 9/VI/2012 PORA z dnia 05.06.2012 roku w sprawie: zasad działania Komisji ds. wykonywania zawodu farmaceuty przy stwierdzaniu rękojmi należytego prowadzenia apteki przez kandydata na stanowisko kierownika oraz innych czynności podejmowanych przez Komisję

**Sekretarz
Podkarpackiej Okręgowej
Rady Aptekarskiej**

**Prezes
Podkarpackiej Okręgowej
Rady Aptekarskiej**